

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Аксенов Сергей Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2017 09:15
Идентификатор ключа:
159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1acf845343ffa75ad101e

Министерство образования и науки Российской Федерации
автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Региональный финансово-экономический институт»
Кафедра бухгалтерского учета анализа и аудита



Утверждаю
Декан экономического факультета
Ю.И. Петренко
«11» декабря 2015 г.

Рабочая программа дисциплины «ИСТОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**
Профиль: **Финансы и кредит**
Квалификация: **Бакалавр**

Факультет экономический
Очная и заочная формы обучения



Курск 2015

Рецензенты:

Пожидаева Н.А., к.э.н., ст.преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Петренко Юрий Игоревич, к.э.н., доцент кафедры менеджмента

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.1 «История бухгалтерского учета» [Текст] / сост. Л.Ф. Гафиуллина; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2015. – 29 с.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г., № 1327, с учетом профиля «Финансы и кредит».

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит».

« 11 » декабря 2015 г.

Составитель:



Гафиуллина Лилия Фаритовна, к.э.н.,
доц. кафедры бухгалтерского учета,
анализа и аудита

© Гафиуллина Л.Ф., 2015

© Региональный финансово-экономический институт, 2015

**Лист согласования рабочей программы
дисциплины «История бухгалтерского учета»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и кредит

Квалификация: Бакалавр

Факультет экономический

Очная и заочная формы обучения

2015/2016 учебный год

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита, протокол № 4 от «11» декабря 2015 г.

И.о. зав. кафедрой _____ *Аб* _____ М.В. Абушенкова

Составитель: _____ *Гаф* _____ Л.Ф. Гафиуллина

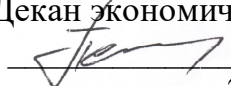
Согласовано:

Начальник УМУ
_____ *Ку* _____ Ю.В. Кунина, « 11 » декабря 2015 г.

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки
_____ *Н* _____ О.Н. Новикова, « 11 » декабря 2015 г.

Председатель методической комиссии по профилю
_____ *За* _____ С.А. Заугольников « 11 » декабря 2015 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «История бухгалтерского учета»
на 2016 – 2017 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета
 Ю.И. Петренко
«29» августа 2016 г.


Рабочая программа утверждена без изменений.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики протокол № 1 от «29» августа 2016 г.

Зав. кафедрой  В.Ф. Гранкин

Согласовано:

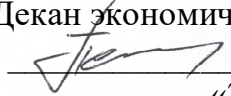
Начальник УМУ

 Ю.В. Кунина, «29» августа 2016 г.

Председатель методической комиссии по профилю

 М.В. Абушенкова, «29» августа 2016 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «История бухгалтерского учета»
на 2017 – 2018 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета
 Ю.И. Петренко
«28» августа 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:


- 1) внесены изменения в список дополнительной литературы.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики,
протокол № 1 от «28» августа 2017 г.

Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

Начальник УМУ

 Ю.В. Кунина, «28» августа 2017 г.

Председатель методической комиссии по профилю

 М.В. Абушенкова, «28» августа 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	5
1. Цель и задачи изучения дисциплины	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	6
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	22
7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	24
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	28
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	29

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История бухгалтерского учета» является формирование знаний о закономерностях развития учета, развитие стремления использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета, а также творческого восприятия бухгалтерского учёта, как постоянно развивающейся эволюционной системы.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний о бухгалтерском учете как одном из важнейших факторов социально-экономической жизни общества, оказывающем существенное влияние на различные процессы в социуме;
- формирование представления о тех теориях и аксиомах, которые были разработаны за годы развития бухгалтерского учета;
- создание системы знаний о национальных школах бухгалтерского учета и теоретиках бухгалтерского учета в России и мире.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности и этапы исторического процесса, связанные с историей бухгалтерского учета (З-1);
- основные принципы русской школы бухгалтерского учета (З-2);
- имена ученых, внесших значительный вклад в развитие бухгалтерского учета (З-3);
- основные события и процессы, связанные с революционными изменениями в бухгалтерском учете (З-4);

Уметь:

- применять понятийно-категорийный аппарат (У-1);
- использовать свои знания при дальнейшем изучении бухгалтерского учета и аудита (У-2);

Владеть:

- владеть теоретическим инструментарием учета (В-1);
- навыками анализа принципов ведения бухгалтерского учета, существующих в различных странах (В-2);
- способами ознакомления с достижениями национальных школ бухгалтерского учета (В-3);
- способностью к анализу и обобщению информации (В-4).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в вариативную часть ОПОП ВО, дисциплины по выбору.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История бухгалтерского учета», относятся знания, умения и навыки, сформированные в школе в процессе изучения предметов «Обществознание», «История». Обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Философия», «История», а также дисциплин базовой части и вариативной части ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Начала бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет» и других дисциплин ОПОП ВО.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Схема распределения учебного времени по видам учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины при очной форме обучения – 3 зачетных единицы (108 академических часов)

Общая трудоемкость дисциплины при заочной форме обучения – 3 зачетных единицы (108 академических часов)

Схема распределения учебного времени по семестрам

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	1 сем.	Всего
Общая трудоемкость	108	108
Аудиторная работа	54	54

в том числе:		
лекции	24	24
практические занятия	30	30
Самостоятельная работа	54	54
Промежуточная аттестация (зачет)	+	+

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	1 курс	Всего
Общая трудоемкость	108	108
Аудиторная работа	8	8
в том числе:		
лекции	4	4
практические занятия	4	4
Самостоятельная работа	96	96
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4

Тематический план
Очная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (зачет)
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	Тема 1. Роль бухгалтерского учета в жизни людей	2	2	2			
2	Тема 2. Зарождение хозяйственного учета и развитие вычислительной системы учета	8	2	2		6	
3	Тема 3. Развитие учетных систем в древнем мире. Вклад древних цивилизаций в развитие бухгалтерского учета	8	2	2		6	
4	Тема 4. Эволюция двойной бухгалтерии: двойная бухгалтерская проводка	10	6	2	4	4	
5	Тема 5. Национальные школы бухгалтерского учета	16	10	2	8	6	
6	Тема 6. Русская школа бухгалтерского учета: основные принципы русской бухгалтерии	12	8	2	6	4	
7	Тема 7. Русская школа бухгалтерского учета: учет в допетровской России	8	4	4		4	
8	Тема 8. Русская школа бухгалтерского учета: учет в царской России	14	8	2	6	6	
9	Тема 9. Русская школа бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в социалистическом обществе	16	8	2	6	8	
10	Тема 10. Периодизация развития бухгалтерского учета: типы бухгалтерии	6	2	2		4	
11	Тема 11. Бухгалтерский учет в постоянно меняющемся мире: традиции и новаторства	8	2	2		6	
	Промежуточная аттестация (зачет)						+
	Итого	108	54	24	30	54	+

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (зачет)
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	Тема 1. Роль бухгалтерского учета в жизни людей	4				4	
2	Тема 2. Зарождение хозяйственного учета и развитие вычислительной системы учета	10				10	
3	Тема 3. Развитие учетных систем в древнем мире. Вклад древних цивилизаций в развитие бухгалтерского учета	12	2	2		10	
4	Тема 4. Эволюция двойной бухгалтерии: двойная бухгалтерская проводка	8				8	
5	Тема 5. Национальные школы бухгалтерского учета	12	2		2	10	
6	Тема 6. Русская школа бухгалтерского учета: основные принципы русской бухгалтерии	8				8	
7	Тема 7. Русская школа бухгалтерского учета: учет в допетровской России	8				8	
8	Тема 8. Русская школа бухгалтерского учета: учет в царской России	12	2		2	10	
9	Тема 9. Русская школа бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в социалистическом обществе	14	2	2		12	
10	Тема 10. Периодизация развития бухгалтерского учета: типы бухгалтерии	8				8	
11	Тема 11. Бухгалтерский учет в постоянно меняющемся мире: традиции и новаторства	8				8	
	Промежуточная аттестация (зачет)	4					4
	Итого	108	8	4	4	96	4

Структура и содержание дисциплины

Тема 1. Роль бухгалтерского учета в жизни людей

Роль и место истории в жизни людей. Цель и задачи изучения истории бухгалтерского учета. Категории хозяйственной жизни. Подходы к бухгалтерскому учету. Современные тенденции в развитии бухгалтерского учета. Попытки гармонизировать учет.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 5, 9, 10, 16, 17, 19, 20, 40, 53.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; У-1; У-2; В-1; В-4.

Тема 2. Зарождение хозяйственного учета и развитие вычислительной системы учета

Хозяйственная деятельность и потребность в учете. Причины и предпосылки возникновения учета. Устный учет. Первые примитивные аналоги бухгалтерских книг. Развитие бухгалтерского учета на ранних стадиях.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 10, 15, 17, 19, 27, 41, 46, 51, 52.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; У-1; У-2; В-1; В-4.

Тема 3. Развитие учетных систем в древнем мире. Вклад древних цивилизаций в развитие бухгалтерского учета

Учет в Древнем Египте. Природно-климатический фактор в развитии учета. Приемы, использовавшиеся в государстве на берегах Нила: нормирование и инвентаризация. Религия и учет. Первые бухгалтерские документы: инвентарий, приходно-расходная книга и папирус Ринда. Шумер и Вавилон: сходства и различия с египетской системой. Первые вычислительные инструменты. Способы хранения информации. Изобретение первых монетных денег. Греция: вклад в развитие бухгалтерского учета. Возникновение первых частных банков – меняльных трапез. Древний Рим: бухгалтерский учет как юридический объект.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 5, 15, 19, 23, 26, 41, 46, 49, 51, 52.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

Тема 4. Эволюция двойной бухгалтерии: двойная бухгалтерская проводка

Версии возникновения двойной записи. Причины возникновения двойной бухгалтерии только в XIII веке. Зарождение двойной бухгалтерии. Типы бухгалтерии. Три парадигмы учета. Двойная бухгалтерская проводка в Италии: предмет учета, процедура и анализ. Первые печатные труды по двойной бухгалтерии. Лука Пачоли, и его роль в развитии науки. Законы бухгалтерского учета. Основные понятия. Распространение двойной бухгалтерской проводки в странах Европы: синтез национальных форм бухгалтерского учета и двойной итальянской бухгалтерии.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 15, 21, 24, 25, 30, 34, 36, 41, 44, 48, 50.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;
<http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

Тема 5. Национальные школы бухгалтерского учета

Характеристика пяти основных школ бухгалтерского учета: итальянской, французской, немецкой, англо-американской и русской. Исторические особенности формирования. Экономико-географическое положение, и его влияние на бухгалтерский учет. Основные возможности национальных школ. Упадок итальянской школы и смена влияний. Генезис.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 17, 19, 26, 27, 31, 34, 35, 38, 41, 46, 47.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-3; В-4.

Тема 6. Русская школа бухгалтерского учета: основные принципы русской бухгалтерии

Исторические особенности формирования основных принципов русской бухгалтерии. Принципы бухгалтерского учета, сформировавшиеся в России до XVIII века.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 15, 19, 23, 27, 29, 32, 41, 45, 46, 49.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>, <http://elibrary.rsl.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-4.

Тема 7. Русская школа бухгалтерского учета: учет в допетровской России

Развитие бухгалтерского учета во времена династии Рюриковичей. Влияние монголо-татарского ига на развитие русской бухгалтерии. Учет в России до эпохи Петра Великого: особенности. Предпосылки реформ Петра I.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 5, 15, 19, 27, 29, 45, 46, 49, 53.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-4.

Тема 8. Русская школа бухгалтерского учета: учет в царской России

Роль реформ Петра I в истории развития бухгалтерского учета. Синтез русской национальной бухгалтерии и европейских моделей учета. Распространение двойной записи в Российской Империи. Учет в торговле и зарождение науки в первой половине XIX века. Взгляды на развитие бухгалтерского учета: традиционалисты и новаторы. Развитие русской учетной мысли. Практика составления отчетности. Учет в сельском хозяйстве.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 6, 7, 28, 29, 30, 38, 41, 42, 43, 48, 53, 55.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-4.

Тема 9. Русская школа бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в социалистическом обществе

Влияние Октябрьской революции на развитие бухгалтерского учета. В.И. Ленин и его учение о социалистическом учете и контроле. Первые шаги учета в РСФСР. Кризис военного коммунизма. НЭП и реставрация национальных принципов учета. Взгляды на развитие учета в социалистическом

обществе. Ученые и их вклад в науку. Деформация принципов бухгалтерского учета при сталинизме. Единый социалистический учет и его организация. Теория баланса, «Теория» учета и план счетов. Бухгалтерский учет в государстве развитого социализма. Развитие форм счетоводства. Организация и интеграция учета. Механизация обработки экономической информации.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 2, 6, 8, 12, 16, 18, 19, 28, 29, 38, 41, 55.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-4.

Тема 10. Периодизация развития бухгалтерского учета: типы бухгалтерии

Основные периоды развития бухгалтерского учета. Взгляды различных ученых на периодизацию бухгалтерского учета.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 5, 17, 27, 46, 49, 54.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>, <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-3; У-1; У-2; В-1; В-4.

Тема 11. Бухгалтерский учет в постоянно меняющемся мире: традиции и новаторства

Черты современной бухгалтерии. Плюсы и минусы современного учета. Тенденции развития бухгалтерского учета в будущем. Уровни субстанционального описания фактов хозяйственной жизни.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 2, 3, 4, 11, 13, 14, 20, 22, 33, 37, 39, 40, 54.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru>;
<http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.accountingweb.ru>;
<http://www.consultant.ru>; <http://www.garant.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема 2. Зарождение хозяйственного учета и развитие вычислительной системы учета

Содержание самостоятельной работы: Перечислить материальные предпосылки становления бухгалтерского учета. Назвать средства осуществления устного учета. Рассказать о первых учетных документах и записях в них (кости, бивни мамонта, папирусы, учетные бирки, черепки). Описать древнюю систему счета у различных племен. Дать определение следующим понятиям: счетная бирка, абак, калькуляция, нормирование.

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 10, 15, 17, 19, 27, 41, 46, 51, 52.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; У-1; У-2; В-1; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат, контрольная работа, тест.

Тема 3. Развитие учетных систем в древнем мире. Вклад древних цивилизаций в развитие бухгалтерского учета

Содержание самостоятельной работы: Характеризовать древнеегипетский бухгалтерский учет. Описать особенности шумеро-вавилонского учета. Изучить развитие инвентарного учета в папирусе Булак 18. Рассказать о возникновении домов табличек в Древней Месопотамии. Обосновать необходимость перехода от инвентарной бухгалтерии к приходно-расходной бухгалтерии. Объяснить принцип работы с Т-образными счетами. Назвать первые бухгалтерские документы. Книга кадастра (книга Страшного суда). Сформулировать законы Вавилонского царя Хаммурапи. Назвать предпосылки возникновения первых банков-трапез. Рассмотреть счета римского Египта. Проанализировать влияние римского права на развитие учета. Охарактеризовать Древнегреческую бухгалтерию Зенона. Составить таблицу с основными признаками учетных систем, сложившихся в странах Древнего Мира. Провести сравнительный анализ учетных систем древности.

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 5, 15, 19, 23, 26, 41, 46, 49, 51, 52.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, контрольная работа, реферат, тест.

Тема 4. Эволюция двойной бухгалтерии: двойная бухгалтерская проводка

Содержание самостоятельной работы: Рассказать о времени и месте зарождение двойной записи. Описать возникновение печатной бухгалтерии Бенедетто Кортульи. Охарактеризовать основные парадигмы учета (униграфическая, диграфическая и камеральная). Изучить печатные труды Луки Пачоли «Сумма арифметики, геометрии, учение о пропорциях и отношениях», «Трактат IX о счетах и записях». Рассмотреть классификацию и конструирование счетов в Италии. Описать распространение двойной бухгалтерии в западной Европе.

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 15, 21, 24, 25, 30, 34, 36, 41, 44, 48, 50.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;
<http://www.rsl.ru>; <http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>;
<http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: эссе, реферат, собеседование, тест.

Тема 5. Национальные школы бухгалтерского учета

Содержание самостоятельной работы: Описать каждую из пяти школ бухгалтерского учета (итальянскую, французскую, немецкую, англо-американскую и русскую). Назвать имена представителей этих школ. Охарактеризовать логисмографию и статмографию как науки, выявить черты сходства и различия. Изложить балансовую теорию И. Ф. Шера. Дать определение итальянским школам учета: ломбардской, тосканской и венецианской. Сформулировать постулат Дж. Чербони. Описать влияние западных школ на формирование российской школы бухгалтерского учета. Провести сравнительный анализ существующих систем бухгалтерского учета (выделить сходства и различия школ).

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 17, 19, 26, 27, 31, 34, 35, 38, 41, 46, 47.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;
<http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат, доклад, контрольная работа, тест.

Тема 6. Русская школа бухгалтерского учета: основные принципы русской бухгалтерии

Содержание самостоятельной работы: Назвать этапы формирования русской школы бухгалтерского учета. Сформулировать основные принципы русской бухгалтерии. Охарактеризовать каждый из этих принципов. Описать события, способствующие формированию принципов русской бухгалтерии.

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 15, 19, 23, 27, 29, 32, 41, 45, 46, 49.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;
<http://www.rsl.ru>; <http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>, <http://elibrary.rsl.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат, презентация, тест.

Тема 7. Русская школа бухгалтерского учета: учет в допетровской России

Содержание самостоятельной работы: Объяснить влияние монголо-татарского ига на экономическое развитие России. Описать монастырский учет и документацию, которая при этом использовалась. Рассказать об учете в строительстве, промышленности и торговле до реформ Петра I. Рассмотреть учет государственного хозяйства. Назвать факторы, мешающие развитию учета в допетровской Руси. Изложить исторические условия и предпосылки петровских реформ. Изобразить предпосылки реформ Петра I схематически.

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 5, 15, 19, 27, 29, 45, 46, 49, 53.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;
<http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, презентация, доклад, контрольная работа, тест.

Тема 8. Русская школа бухгалтерского учета: учет в царской России

Содержание самостоятельной работы: Дать характеристику эпохи Петра I. Изложить сущность и итоги реформ. Обосновать необходимость их проведения. Объяснить влияние реформ на развитие учета в России. Назвать факторы, способствующие развитию двойной записи в России. Рассказать о зарождении науки учета и ее представителях. Назвать первый государственный акт по бухгалтерскому учету (1714). Сформулировать основные идеи традиционалистов (Рейнбот, Прокофьев) и новаторов (Езерский и др.), описать их роль в развитии российского учета. Рассказать о петербургской и мо-

сковской школах бухгалтерского учета. Сравнить петербургское и московское направление школы. Оценить значение журнала «Счетоводство» в развитии учета в России. Ознакомиться с трудами И. Ахматова (1809), И.С. Вавилова (1843), Э.А. Мудрова (1846). Рассказать о порядке составления отчетности в царской России. Рассмотреть попытки создания института присяжных бухгалтеров. Описать особенности учета в помещичьих и фермерских хозяйствах царской России.

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 6, 7, 28, 29, 30, 38, 41, 42, 43, 48, 53, 55.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;
<http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: 3-1; 3-2; 3-3; 3-4; У-1; У-2; В-1; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: эссе, реферат, собеседование, тест.

Тема 9. Русская школа бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в социалистическом обществе

Содержание самостоятельной работы: Рассказать о разрушении традиционной системы учета после Великой Октябрьской Социалистической революции. Объяснить смысл новой формы счетоводства «копиручет». Изложить суть ленинского учения о социалистическом учете и контроле и его роль в российской экономике. Показать роль А.М. Галагана и А.П. Рудановского в развитии советского учета. Назвать основные нормативные документы, принятые в эпоху военного коммунизма. Охарактеризовать позицию бухгалтеров-реалистов, романтиков и натуралистов. Изложить смысл балансовой теории двойной записи, предложенной Р.Я. Вейцманом. Учение об абсолютном балансе Н.С. Помазкова. Меновая теория. Изобразить модель потоков ценностей в хозяйстве. Рассказать классификацию балансов по шести основаниям Н.А. Блатова. Объяснить закон приспособления (адаптации) в нормировании баланса. Описать противостояние теоретиков бухгалтерского учета (ученых) и практиков (бухгалтеров). Назвать различия между капиталистическим и социалистическим учетом. Рассказать о трех видах учета (бухгалтерском, статистическом и оперативном). Децентрализованный, централизованный учет. Обозначить проблемы организации учета в социалистическом обществе. Изложить смысл теории баланса. Дать определение терминам: балансоведенье, дефенитив. Описать классификацию счетов по экономическому содержанию и по экономическому содержанию, структуре и назначению. Рассказать историю изменений плана счетов в СССР. Охарактеризовать существующие формы счетоводства (мемориально-ордерная, журнально-ордерная, таблично-матричная, машинно-ориентированная). Изложить результаты интеграции учета. Рассказать о первых электронно-вычислительных машинах для учета. Изучить проблемы, связанные с внедрением ЭВМ в бухгалтерию.

Основная литература - 1, 2.

Дополнительная – 2, 6, 8, 12, 16, 18, 19, 28, 29, 38, 41, 55.
Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;
<http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.
Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.
Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-4.
Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: реферат, презентация, собеседование, тест.

Тема 10. Периодизация развития бухгалтерского учета: типы бухгалтерии

Содержание самостоятельной работы: Охарактеризовать основные периоды развития бухгалтерского учета. Назвать этапы в развитии учета, выделенные Дж. Чербони, Ф.В. Езерским, А.П. Рудановским, А.М. Галаганом, П. Лассек. Сформулировать классификацию периодов, предложенную Р. Маттесичем. Описать периодизацию по организационной структуре, по видам счетной техники, по целям ведения, по формам счетоводства, по смене научных доктрин.

Основная литература - 1, 2.
Дополнительная – 5, 17, 27, 46, 49, 54.
Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;
<http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>, <http://www.aup.ru>.
Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.
Образовательные результаты: З-1; З-3; У-1; У-2; В-1; В-4.
Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, презентация, реферат, эссе, тест.

Тема 11. Бухгалтерский учет в постоянно меняющемся мире: традиции и новаторства

Содержание самостоятельной работы: Перечислить негативные черты традиционной бухгалтерии. Назвать основные тенденции, намечающие дальнейшее развитие теории (счетоведения) и практики (счетоводства). Исследовать реформирование системы бухгалтерского учета в России на современном этапе (в соответствии с МСФО). Выявить плюсы и минусы сближения Российских стандартов с международной системой финансового учета и отчетности. Проанализировать влияние новых информационных технологий и систем автоматизации на развитие бухгалтерского учета в России. Привести аргументы за и против обеспечения бухгалтерских стандартов поддержкой законодательства. Рассказать об использовании исторического анализа для разработки концептуальных основ современного бухгалтерского учета.

Основная литература – 1, 2.
Дополнительная – 1, 2, 3, 4, 11, 13, 14, 20, 22, 33, 37, 39, 40, 54.
Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;
<http://www.rsl.ru>; <http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.accountingweb.ru>;
<http://www.consultant.ru>; <http://www.garant.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат, тест.

Вопросы для самоконтроля по самостоятельно изученным темам

Тема. Зарождение хозяйственного учета и развитие вычислительной системы учета

1. Что предопределило возникновение потребности в учетной информации?
2. Характеристика предметно-знаковой учетной регистрации в эпоху палеолита и ее локально-этнические варианты.
3. Эпоха Возрождения. Предпосылки развития учета.

Тема. Развитие учетных систем в древнем мире. Вклад древних цивилизаций в развитие бухгалтерского учета

1. Особенности контроля в учете древних цивилизаций.
2. Инвентарная бухгалтерия и приходо-расходный учет в древнем мире.
3. Шумеро-вавилонский учет.
4. Статус учетного работников в странах Древнего Востока.
5. Влияние римского права на развитие учета и бухгалтерской терминологии.
6. Развитие денежного обращения и банковской бухгалтерии античности.
7. Учет в Древнем Риме.

Тема. Эволюция двойной бухгалтерии: двойная бухгалтерская проводка

1. Версии возникновения двойной записи.
2. Анализ труда Л. Пачоли «Трактат о счетах и записях».
3. Влияние «Трактата о счетах и записях» Л. Пачоли на эволюцию учета в Западной Европе.
4. Основные этапы становления и развития камеральной бухгалтерии.
5. Эволюция форм бухгалтерского учета.
6. Изменение взглядов на баланс.

Тема. Национальные школы бухгалтерского учета. Основные принципы русской бухгалтерии

1. Характеристика старой и новой итальянской, немецкой, английской, французской форм счетоводства.
2. Вклад в развитие учета швейцарского ученого И. Шера. Балансовая

теория И. Шера и ее роль в организации и преподавании бухгалтерского учета.

3. Итальянская школа: юридический аспект.
4. Французская школа: экономический аспект.
5. Немецкая школа: процедурный аспект.
6. Англо-американская школа: психологический аспект.
7. Принципы русской бухгалтерии.

Тема. Русская школа бухгалтерского учета: учет в допетровской России

1. Храмовый учет и государственно-сельскохозяйственный учет.
2. Степень достоверности учета государственного хозяйства. Результаты, которых достигло правительство с помощью такого учета.
3. Формирование принципов и практика учета в допетровской России.

Тема. Русская школа бухгалтерского учета: учет в царской России

1. Изменения, произошедшие в системе бухгалтерского учета в XVIII веке в эпоху Петра I.
2. Разногласия между традиционалистами и новаторами.
3. Петербургская и московская научные школы.
4. Выдающиеся представители русской школы бухгалтерского учета (Ф. В. Езерский, Е.Е.Сиверс, Н.С.Лунский и др.)
5. Торговый учет Ивана Ахматова.
6. Методика организации учета Э.А. Мудрова и И.С. Вавилова.
7. Практика составления отчетности в середине XIX века в России.
8. Журнал «Счетоводство» и его представители.

Тема. Русская школа бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в социалистическом обществе

1. Вклад В.И. Ленина в развитие контрольной функции в советском бухгалтерском учете.
2. Каким образом национальные традиции и менталитет влияют на принципиальные основы системы учета в России?
3. Каким образом регламентировался бухгалтерский учет в XIX веке?
4. Отличия капиталистического и социалистического учета.
5. Балансовая теория бухгалтерского учета, ее принципы.
6. Развитие теории и практики учета в послевоенное время и в эпоху застоя. Переход к рынку и необходимость реформы бухгалтерского учета.
7. Унификация плана счетов.
8. Разработка учения о нормировании баланса - балансоведение.
9. Первые государственные акты по организации учета, их содержание.
10. Формирование и развитие русской школы бухгалтерского учета в XIX-XX веках.

Тема. Периодизация развития бухгалтерского учета: типы бухгалтерии

1. Исторические этапы становления бухгалтерского учета в России.
2. Периодизация развития учета по нескольким основаниям (по характеру учетных носителей, по типу учетных регистров, по организационной структуре, по учету затрат и др.).

Тема. Бухгалтерский учет в постоянно меняющемся мире: традиции и новаторства

1. Подходы к стандартизации бухгалтерского учета. Их достоинства и недостатки.
2. Влияние европейских учетных систем на появление международных стандартов бухгалтерского учета и аудита.
3. Профессиональная этика бухгалтера.
4. Реформирование учета в соответствии с МСФО.
5. Будущее бухгалтерской профессии в России.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

См. Приложение №1 к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. История бухгалтерского учета: учебник [Электронный ресурс] ; Региональный финансово-экономический инс-т. – Курск, 2015. – 108 с.
2. История бухгалтерского учета: практикум [Электронный ресурс] ; Региональный финансово-экономический инс-т. – Курск, 2015. – 20 с.
3. Жуков В.Н., Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2013. – 336 с.

Дополнительная литература

1. Автоматизация бухгалтерского учета. Лабораторный практикум : учеб. пособие / Н.В. Брыкова. - 7-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2009.
2. Антология учетной мысли. Из истории бухгалтерии / сост. Д.В. Назаров, М.Ю. Медведев. М. : Экономистъ, 2006.
3. Бородина В. В., Родионова Н.П. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010.
4. Васина Е.Н., Партыка Т.Л., Попов И.И. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учёта: Учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2011.
5. Дорофеев А.К. Рассказы старого бухгалтера. М.: Магистр, 2007.
6. Джатэжь А., Сарикас Р. Бухгалтерский учет в переходный период: необходимость изучения исторического опыта и анализ проблем реорганизации современного учета в контексте экономических реформ в Российской Федерации // Финансы и бизнес. – 2007. – № 1.
7. Жилинская Л.Ф., Жилинская Т.А. История развития бухгалтерского учета, анализа и аудита – М.: КНОРУС, 2008.
8. Информационные системы бухгалтерского учета: Учебное пособие / С.А. Харитонов, Д.В. Чистов, Е.Л. Шуремов. - М.: Форум, 2011.
9. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Е.В. Лупикова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : КНОРУС, 2009.
10. Кожинов В.Я. Современный бухгалтерский учет : учебник - М. : Альфа- Пресс, 2008.
11. Кутер М.И. О постулатах двойной бухгалтерии / М. И. Кутер, М. М. Гурская // Международный бухгалтерский учет. - 2010. - № 17.
12. Кутер М. И. Новый этап изучения истории бухгалтерии в России / М. И. Кутер [и др.] // Международный бухгалтерский учет. - 2011. - № 4.
13. Литтлтон А.С.: о возможных исторических истоках двойной записи / М.М. Гурская // Международный бухгалтерский учет. - 2011. - № 20.
14. Медведев М.Ю., Назаров Д.В. История русской бухгалтерии. М. : Бухгалтерский учет, 2007.
15. Настольная книга бухгалтера: бухгалтерские счета и двойная запись / С.Н. Стефанова, И.Ю. Ткаченко. - Ростов н/Д : Феникс, 2009.
16. Николаева О.Е., Шишкова Т.В. Международные стандарты

финансовой отчетности. Изд.9 : учебник - М: ЛИБРОКОМ 2011.

17. Пчелина С.Л., Минаева М.Н. Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие. М.: НИУ ВШЭ, 2011

18. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета. – М.: Финансы и статистика, 2009.

19. Соколов Я.В., Соколов В.Я. История бухгалтерского учета: Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр, 2009.

20. Теория учета и двойная запись / М.Ю. Медведев. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010.

21. Тхагапсо Р.А. Бухгалтерский учет : прошлое, настоящее, будущее / Р.А. Тхагапсо // Международный бухгалтерский учет. - 2010. - № 5.

22. Цыганков К.Ю. Загадки происхождения бухгалтерии. Сумма математики и бухгалтерии / К. Ю. Цыганков // История науки и техники. - 2007.

23. Цыганков К.Ю. Очерки теории и истории бухгалтерского учёта. – М.: Магистр, 2007.

24. Шигаев А.И. Истоки методологии и современное понятие актуарного учета за рубежом и в России / А. И. Шигаев // Международный бухгалтерский учет. - 2011. - № 5.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института
<http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>
2. Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.edu.ru>
3. Российская Государственная Библиотека
<http://www.rsl.ru>
4. Российская национальная библиотека
<http://www.nlr.ru>
5. Научная электронная библиотека
<http://elibrary.ru>
6. Электронная библиотека РГБ
<http://elibrary.rsl.ru>
7. Административно-управленческий портал
<http://www.aup.ru>
8. Портал по бухгалтерскому учету
<http://www.accountingweb.ru>
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
<http://www.consultant.ru>
10. Справочно-правовая система «Гарант»
<http://www.garant.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих бакалавру оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Известно, что в структуре учебного плана значительное время отводится на самостоятельное изучение дисциплины. В рабочих программах дисциплин размещается примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины бакалавр должен:

1. Прослушать курс лекций по дисциплине.
2. Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях, включая решение задач.
3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.
4. Решить все примерные практические задания, рассчитанные на подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.
2. Повторить все задания, рассматриваемые в течение семестра.
3. Проверить свои знания с помощью тестовых заданий.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекции бакалавр должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности бакалавров по изучаемой дисциплине. При наличии практических заданий по изучаемой дисциплине бакалавр выполняет все упражнения и задачи, подготовленные преподавателем.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Преподаватель формулирует цель занятия и характеризует его основную проблематику. Заслушиваются сообщения бакалавров. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Кроме того заслушиваются сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара. Поощряется выдвижение и обсуждение альтерна-

тивных мнений. Преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим бакалаврами. В целях контроля подготовленности бакалавров и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару бакалавры имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем бакалавры вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Самостоятельная работа бакалавров – планируемая учебная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы бакалавра – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, изучить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы бакалавров по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками решения задач и теоретическим материалом по дисциплине. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Целью практического занятия является более углубленное изучение отдельных тем дисциплины и применение полученных теоретических навыков на практике.

В ходе практических занятий бакалавры под руководством преподавателя могут рассмотреть различные методы решения задач по дисциплине. Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе. Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

- 1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- 2) письменные ответы на вопросы преподавателя;
- 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- 4) заслушивание и обсуждение контрольной работы;
- 5) решение задач.

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит бакалавру в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний бакалаврам рекомендуется изучать дополнительную литературу.

В зависимости от конкретных видов самостоятельной работы, используемых в каждой конкретной рабочей программе, следует придерживаться следующих рекомендаций.

Контрольная работа подразумевает знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Подготовка к написанию реферата предполагает поиск литературы и составление списка используемых источников, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; формулирование основных аспектов проблемы.

Коллоквиум представляет собой одну из форм учебных занятий, ориентированную на определение качества работы с конспектом лекций, подготовки ответов к контрольным вопросам и др. Коллоквиумы, как правило, проводятся в форме мини-экзамена, имеющего целью оценить текущий уровень знаний бакалавров.

При подготовке к практикуму/лабораторной работе бакалаврам предлагается выполнить задания, подготовить проекты, составленные преподавателем по каждой учебной дисциплине.

При подготовке к итоговому контролю необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Сдача зачета предполагает полное понимание, запоминание и применение изученного материала на практике.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

1. операционные системы Microsoft Windows (различных версий);
2. операционная система GNU/Linux;
3. свободный офисный пакет LibreOffice;
4. система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);
5. система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
6. система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
7. система онлайн видео конференций Adobe Connect;
8. электронно-библиотечная система «Айбукс»;
9. электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
10. интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
11. приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
12. справочная правовая система «Гарант»;
13. иные ИСС.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Аудиторная база (лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий, виртуальные классные комнаты на портале РФЭИ)
2. Организационно-технические средства и аудиовизуальный фондовый материал, мультимедийное оборудование.
3. Комплекты видеофильмов, аудиокниг, CD-дисков по проблемам дисциплины.
4. Интернет.

ИСТОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ

Перечень компетенций

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

Этапы формирования компетенций

Компетенции	Этапы освоения ОПОП	
	Название этапа	Семестр
ОК-7	Начальный	1
ПК-7	Начальный	1

Формирование компетенций в процессе освоения ОПОП

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Формируемые компетенции	Технологии формирования компетенций	Оценочные средства	
				Показатели и критерии оценки формируемой компетенции (ЗУВ)	Средства оценивания
1.	Тема 1. Роль бухгалтерского учета в жизни людей	ОК-7; ПК-7.	Лекции	З-1; У-1; У-2; В-1; В-4.	<i>Собеседование Контрольная работа, Тест</i>
2.	Тема 2. Зарождение хозяйственного учета и развитие вычислительной системы учета	ОК-7; ПК-7.	Лекции, самостоятельная работа студента	З-1; У-1; У-2; В-1; В-4.	<i>Собеседование, Реферат, Контрольная работа, Тест</i>
3	Тема 3. Развитие учетных систем в древнем мире. Вклад древних цивилизаций в развитие бухгалтерского учета	ОК-7; ПК-7.	Лекции, самостоятельная работа студента	З-1; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.	<i>Собеседование, Реферат, Эссе, Тест</i>

4	Тема 4. Эволюция двойной бухгалтерии: двойная бухгалтерская проводка	ОК-7; ПК-7.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.	<i>Собеседование, Реферат, Доклад, Контрольная работа, Тест</i>
5	Тема 5. Национальные школы бухгалтерского учета	ОК-7; ПК-7.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-3; В-4.	<i>Собеседование, Реферат, Презентация, Тест</i>
6	Тема 6. Русская школа бухгалтерского учета: основные принципы русской бухгалтерии	ОК-7; ПК-7.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-4.	<i>Собеседование, Презентация, Доклад, Контрольная работа, Тест</i>
7	Тема 7. Русская школа бухгалтерского учета: учет в допетровской России	ОК-7; ПК-7.	Лекции, самостоятельная работа студента	З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-4.	<i>Собеседование, Эссе, Реферат, Тест</i>
8	Тема 8. Русская школа бухгалтерского учета: учет в царской России	ОК-7; ПК-7.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-4.	<i>Собеседование, Реферат, Презентация, Тест</i>
9	Тема 9. Русская школа бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в социалистическом обществе	ОК-7; ПК-7.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента	З-1; З-2; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-4	<i>Собеседование, Презентация, Реферат, Эссе, Тест</i>
10	Тема 10. Периодизация развития бухгалтерского учета: типы бухгалтерии	ОК-7; ПК-7.	Лекции, самостоятельная работа студента	З-1; З-3; У-1; У-2; В-1; В-4.	<i>Собеседование, Реферат, Тест</i>
11	Тема 11. Бухгалтерский учет в постоянно меняющемся мире: традиции и новаторства	ОК-7; ПК-7.	Лекции, самостоятельная работа студента	З-1; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.	<i>Собеседование, Презентация, Реферат, Эссе, Тест</i>

2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Показатели оценивания компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– закономерности и этапы исторического процесса, связанные с историей бухгалтерского учета (З-1);

- основные принципы русской школы бухгалтерского учета (З-2);
- имена ученых, внесших значительный вклад в развитие бухгалтерского учета (З-3);
- основные события и процессы, связанные с революционными изменениями в бухгалтерском учете (З-4);

Уметь:

- применять понятийно-категорийный аппарат (У-1);
- использовать свои знания при дальнейшем изучении бухгалтерского учета и аудита (У-2);

Владеть:

- владеть теоретическим инструментарием учета (В-1);
- навыками анализа принципов ведения бухгалтерского учета, существующих в различных странах (В-2);
- способами ознакомления с достижениями национальных школ бухгалтерского учета (В-3);
- способностью к анализу и обобщению информации (В-4).

Критерии оценивания компетенций

Уровень	Знания	Умения	Владения
Минимальный	З-1, З-2, З-3, З-4	У-1	В-1
Базовый	З-1, З-2, З-3, З-4	У-1, У-2	В-1, В-2
Повышенный	З-1, З-2, З-3, З-4	У-1, У-2	В-1, В-2, В-3, В-4

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задания в тестовой форме

1. Каким документом оформлялась оплата труда в Древнем Египте?
 - а) Зарубками на счетной бирке
 - б) Ведомостями
 - в) Расходным ордером
 - г) Приходным ордером

2. Что такое инвентаризация имущества?
 - а) Применение приходно-расходной книги
 - б) Появление инвентария
 - в) Появление письменности

г) Образование материальных излишек

3. Что из перечисленного послужило одной из предпосылок возникновения бухгалтерского учета?

- а) Применение приходно-расходной книги
- б) Появление инвентария
- в) Появление письменности
- г) Образование материальных излишек

4. Инвентарий - это:

- а) Один из древнейших бухгалтерских документов
- б) Египетский бог
- в) Носитель инструментов для обработки земли
- г) Документ, в котором указывается куда ушло имущество

5. Бог Тот - это:

- а) Бог доброты
- б) Бог письменности, счета и мудрости
- в) Бог бухгалтерского учета
- г) Бог археологии

6. Что считалось учебным пособием для каждого писца-учетчика в Древнем Египте:

- а) Инвентарий
- б) Папирус Мааты
- в) Папирус Тота
- г) Папирус Ринда

7. Прародитель современных счетов назывался (лась):

- а) Абак
- б) Инвентарий
- в) Калькуляторий
- г) Счетная бирка

8. Какое название получил один из первых юридических документов?

- а) Калькуляторий
- б) Даб
- в) Абак
- г) Счетные бирки

9. Одним из первых приемов бухгалтерского учета, применявшихся в Древнем Египте был (а,о):

- а) Прием инвентаризации

- б) Прием учета ведомостей
- в) Прием увеличения сбора податей
- г) Прием разделения труда

10. Как расшифровывается понятие "калькуляция"?

- а) Обмен
- б) Перевод
- в) Подсчет
- г) Учет

11. От какого слова возникло "калькуляция"?

- а) От калькулятора
- б) От камешка
- в) Палка с зарубками
- г) От глины с клинописным текстом

12. Выдача продуктов и одежды в рамках установленного предела называется:

- а) Калькуляцией
- б) Инвентаризацией
- в) Нормированием
- г) Ограничением

13. Самый первый аналог бухгалтерской книги:

- а) Тетрадь с учетными записями
- б) Счетные бирки
- в) Мешочек с камушками
- г) Приходно-расходная книга

14. Что использовали инки для ведения учетных записей?

- а) Бумагу
- б) Папирус
- в) Разноцветные шнурки и различные виды узлов на них
- г) Глиняные таблички с клинописным текстом

15. Кто изобрел инвентарий?

- а) Греки
- б) Египтяне
- в) Римляне
- г) Шумеры

16. Как в древности называли учетчиков?

- а) Писцы
- б) Счетоводы

- в) Бухгалтера
- г) Хранители

17. Как назывался номер, который ставили на предметы в Древнем Египте?

- а) Порядковый
- б) Инвентарный
- в) Учетный
- г) Египетский

18. Как называется бухгалтерский прием, при котором заранее определяются квоты на что-либо?

- а) Инвентаризация
- б) Калькуляция
- в) Нормирование
- г) Стимулирование

19. По какому документу бухгалтер определял куда “ушло” имущество?

- а) По инвентарию
- б) По приходно-расходной книге
- в) По ведомости
- г) По папирусу Ринда

20. Обособленность имущества в бухгалтерском учете означает?

- а) В бухгалтерском учете учитывается только то имущество, которое относится к моему хозяйству
- б) В бухгалтерском учете учитывается только то имущество которое поступает в мое хозяйство
- в) В бухгалтерском учете обязательно учитывается все имущество, которое есть у всех хозяйств, с которыми ведутся дела
- г) В бухгалтерском учете учитывается только то имущество, которое уходит из моего хозяйства

21. Каким образом религия и государственность повлияла на появление бухгалтерского учета?

- а) Появилось больше жрецов, которые отвечали за материальные запасы
- б) Появилась потребность в сборе налогов, а это и есть бухгалтерский учет
- в) В масштабах государства стали появляться излишки, которые необходимо было подсчитывать и распределять
- г) Появились зачатки арифметики

22. Каким образом разделение труда повлияло на появление бухгалтерского учета?

- а) Появилось желание обмениваться товарами

- б) Появилась профессия писцов-учетчиков
- в) Появилась занятость у всех слоев населения
- г) Появились излишки у всех слоев населения

23. Какое название получили одни из первых юридических документов - палочки с надрезами?

- а) Счеты
- б) Счетные палочки
- в) Счетные бирки
- г) Абак

24. Какое из утверждений верно?

- а) Обособленность имущества в бухгалтерском учете означает, что мы учитываем все имущество, принадлежащее отдельному хозяйству
- б) Инвентаризация означает, что мы проводим расчет имущества, которое имеется у отдельного хозяйства
- в) Разделение труда привело к нормированию, а значит стало предпосылкой возникновения бухгалтерского учета
- г) Развитие религии и государственности привело к созданию налогов, а налоги стали предпосылкой появления бухгалтерского учета

25. Какое из утверждений верно?

- а) Совместный учет прихода и расхода позволяет определить сколько у нас имеется имущества
- б) Совместный учет прихода и расхода помогает определять, где в данный момент находится имущество
- в) Разделение труда привело к появлению системы сбора податей и налогов, в результате чего возник бухгалтерский учет
- г) Разделение труда, привело к появлению большего количества профессий, за которыми надо было вести бухгалтерский учет

26. Бухгалтерская проводка никогда не может производиться:

- а) Из кредита в кредит
- б) Из дебета в кредит
- в) Из кредита в дебет

27. После окончания месяца исходящее сальдо подсчитывается

- а) Только с учётом оборотов
- б) Только с учётом входящего сальдо
- в) Не только с учётом оборотов, но и с учётом входящего сальдо

28. Если входящее сальдо является кредитовым, то при расчётах

- а) Оно не учитывается
- б) Оно прибавляется к кредитовому обороту

в) Оно прибавляется к дебетовому обороту

29.Что такое исходящее сальдо?

- а) Общая сумма стоимости, которая “вытекла” через кредит счёта в течение месяца
- б) Итоговый остаток счёта
- в) Общая сумма стоимости, которая влилась в дебет в течение месяца

30.Каким образом составляют Т-образные бухгалтерские счета?

- а) Расположение прихода и расхода не имеет существенной разницы
- б) Дебет - слева, кредит-справа
- в) Кредит - слева, дебет-справа

31.Что такое бухгалтерская проводка?

- а) Тоже самое что и сальдо, то есть остаток счета
- б) Перевод стоимости с одного счета на другой
- в) Т-образная система счета, имеющая определенные правила

32.Кто является автором первой печатной книги по бухгалтерскому учёту?

- а) Лука Пачоли
- б) Леонардо Фибоначчи
- в) Леонардо да Винчи

33.В чём состоит особенность двойной бухгалтерской проводки?

- а) Использование двух счетов
- б) Производится только из кредита в дебет
- в) Использование одного счёта

34.Что значит дебетовый оборот?

- а) Сумма, которая вылилась из дебета в течении месяца
- б) Сумма, которая влилась в дебет в течении месяца
- в) Сумма, которая влилась в кредит в течении месяца

35.Исходящее сальдо - это

- а) Итоговый остаток счета
- б) Переход стоимости
- в) Оборот стоимости

36.Итоговый остаток счета на бухгалтерском языке называют

- а) Исходящие сальдо
- б) Входящие сальдо
- в) Дебетовый оборот

37. Если входящее сальдо является кредитовым, то при расчетах оно
- а) Прибавляется к входящему кредитовому сальдо
 - б) Прибавляется к кредитовому обороту
 - в) Прибавляется к дебетовому обороту

38. Будет ли исходящее сальдо этого месяца входящим сальдо следующего месяца
- а) нет
 - б) Да
 - в) Нет, не может если даже исходящие сальдо больше входящего сальдо этого месяца

39. Предприятие переложило 300 рублей из кассы на расчетный счет в банк. Проводка, отражающая это событие:
- а) Кредит "Покупатель" Дебет "Счет в банке" 300 руб.
 - б) Кредит "Касса" Дебет "Счет в банке" 300 руб.
 - в) Кредит "Касса" Дебет "Счет в банке" 500 руб.
 - г) Кредит "Счет в банке" Дебет "Касса" 300 руб.

40. Предприятие заплатило с расчетного счета (из банка) 240 рублей продавцу стержней за 800 стержней (по 30 копеек за стержень).
- а) Кредит "Счет в банке" Дебет "Продавец стержней" 240 руб.
 - б) Кредит "Счет в банке" Дебет "Продавец стержней" 240 стержней
 - в) Кредит "Счет в банке" Дебет "Продавец стержней" 800 стержней
 - г) Кредит "Счет в банке" Дебет "Покупатель" 800 стержней

41. Предприятие заплатило из кассы 200 рублей продавцу фурнитуры для ручек за 800 комплектов фурнитуры (по 25 копеек за комплект фурнитуры для одной ручки)
- а) Кредит "Продавец фурнитуры" Дебет "Счет в банке" 800 комплектов
 - б) Кредит "Продавец фурнитуры" Дебет "Счет в банке" 200 руб.
 - в) Кредит "Счет в банке" Дебет "Продавец фурнитуры" 800 комплектов
 - г) Кредит "Касса" Дебет "Продавец фурнитуры" 200 руб.

42. Предприятие получило от продавца стержней всего лишь 600 стержней. То есть он остался должен еще 200 стержней по 30 копеек за стержень
- а) Кредит "Продавец стержней" Дебет "Касса" 600 стержней
 - б) Кредит "Продавец стержней" Дебет "Склад" 600 стержней
 - в) Кредит "Продавец стержней" Дебет "Касса" 180 руб.
 - г) Кредит "Продавец стержней" Дебет "Склад" 180 руб.

43. Предприятие получило от продавца фурнитуры 700 комплектов фурнитуры. (Стоимость одного комплекта фурнитуры 25 копеек)

- а) Кредит "Продавец фурнитуры" Дебет "Склад" 700 стержней
- б) Кредит "Продавец фурнитуры" Дебет "Склад" 175 руб.
- в) Кредит "Продавец фурнитуры" Дебет "Касса" 175 руб.
- г) Кредит "Касса" Дебет "Продавец фурнитуры" 175 руб.

44. Со склада 600 стержней отправляются в цех по сбору ручек, стоимость одного стержня 30 копеек

- а) Кредит "Цех" Дебет "Склад" 600 руб.
- б) Кредит "Склад" Дебет "Цех" 180 руб.
- в) Кредит "Склад" Дебет "Цех" 600 руб.
- г) Кредит "Продавец стержней" Дебет "Склад" 180 руб.

45. В цех по сбору ручек отправляются 600 комплектов фурнитуры (стоимость одного комплекта фурнитуры 25 копеек)

- а) Кредит "Цех" Дебет "Склад" 600 комплектов
- б) Кредит "Склад" Дебет "Цех" 150 руб.
- в) Кредит "Цех" Дебет "Склад" 150 комплектов
- г) Кредит "Цех" Дебет "Склад" 150 руб.

46. Собрав стержни (30 копеек) с фурнитурой (25 копеек) получили 600 ручек и передали их из цеха на склад готовой продукции

- а) Кредит "Цех" Дебет "Склад готовой продукции" 55 копеек
- б) Кредит "Цех" Дебет "Склад готовой продукции" 330 руб.
- в) Кредит "Склад готовой продукции" Дебет "Цех" 600 ручек
- г) Кредит "Цех" Дебет "Склад готовой продукции" 600 руб.

47. 500 ручек со склада готовой продукции предприятие продало покупателю

- а) Кредит "Склад готовой продукции" Дебет "Продажа" 275 руб. Кредит "Продажа" Дебет "Покупатель" 500 руб.
- б) Кредит "Склад готовой продукции" Дебет "Продажа" 500 руб. Кредит "Покупатель" Дебет "Касса" 500 руб.
- в) Кредит "Склад" Дебет "Продавец" 330 руб. Кредит "Покупатель" Дебет "Касса" 500 руб.
- г) Кредит "Покупатель" Дебет "Предприятие" 500 руб. Кредит "Покупатель" Дебет "Касса" 500 руб.

48. Прибыль от продажи ручек, отражается проводкой:

- а) Кредит "Продажа" Дебет "Покупатель" 225 руб.
- б) Кредит "Покупатель" Дебет "Прибыль" 225 руб.
- в) Кредит "Прибыль" Дебет "Продажа" 225 руб.
- г) Кредит "Продажа" Дебет "Прибыль" 225 руб.

49. Договор купли-продажи это учетный документ?

- а) Нет, поскольку договора купли-продажи учитывают имущество, принадлежащее не одному хозяйству, а нескольким
- б) Нет, поскольку в этом документе ничего не учитывается, а только говорится о том, что будет что-то покупаться или продаваться
- в) Да, если он нужен для того, чтобы бухгалтер что-то учел
- г) Да, если он скреплен печатями и подписями соответствующих лиц.

50. Для чего нужны были на документах печати, имена свидетелей и т.п.?

- а) Для того, чтобы не разбить глиняную табличку
- б) Для того, чтобы максимально исключить возможность подделки
- в) Для того, чтобы добавить "важности" составляемому документу
- г) Для того, чтобы облегчить работу писцов-учетчиков

51. Для чего нужны "разовые" документы?

- а) Чтобы поставить печать и другие необходимые реквизиты
- б) Чтобы накапливать информацию о совершенных сделках
- в) Чтобы облегчить работу учетчиков-писцов и составлять документ один раз
- г) Чтобы запечатлеть операции в момент их совершения

52. Разовые документы это

- а) Документы, которые составляются в момент совершения операции на одно какое-либо действие
- б) Документы, которые составляются один раз в жизни деятельности предприятия
- в) Документы, которые учитывают много операций бухгалтерского учета
- г) Документы, которые составляются за какой-либо период

53. Накопительные документы

- а) Документы, которые накапливаются к концу жизнедеятельности предприятия
- б) Документы, в которых обязательно должны быть данные о стоимости
- в) Документы, в которых происходит накопление данных по какому-либо признаку
- г) Собранные вместе разовые документы

54. Инвентарий и приходно-расходная книга относятся

- а) К разовым документам
- б) К накопительным документам
- в) И к разовым и к накопительным
- г) Ни к разовым, ни к накопительным

55. Учетные документы это

- а) Изобретение бухгалтеров, для упрощения бухгалтерского учета

- б) Документы, в которых бухгалтер учитывает имущество
- в) Документы, которые бухгалтер периодически подсчитывает
- г) Это обязательно накопительные документы

56. Как в древности оформлялись учетные документы?

- а) Приходно-расходными книгами
- б) Классификаторами
- в) Инвентарными номерами, описями
- г) Печатами, датами, указанием имен ответственных лиц и т.д.

57. Как в древности оформлялись факты из хозяйственной жизни?

- а) Документально или устно
- б) С помощью абака
- в) Используя даб
- г) Калькулировались и инвентаризировались

58. Что такое учетная единица

- а) Это минимальный размер чего-либо, который применялся в бухгалтерском учете
- б) Это объем работы, который надо сделать
- в) Это норма, которую выполняют рабочие
- г) Это инвентаризация, которая происходит не реже 1 раза в год

59. Почему юридическая незащитность была главной проблемой древних банкиров?

- а) Потому, что некоторые возвращали долг без процентов
- б) Потому, что любой мог украсть деньги у банкира, так как не было защиты
- в) Потому, что любой мог взять деньги в долг
- г) Потому, что любой мог не вернуть деньги, а доказать этот факт и как-то покарать было нельзя

60. Для чего нужен учет?

- а) Чтобы отделить прибыльное дело от не прибыльного
- б) Чтобы узнать как проводить инвентаризацию
- в) Чтобы правильно калькулировать
- г) Чтобы верно проводить нормирование рабочей силы

61. Для чего нужна стоимость в бухгалтерском учете?

- а) Для того, чтобы определить нормы рабочего времени
- б) Для того, чтобы провести инвентаризацию имущества
- в) Для того, чтобы все можно было учитывать и сравнивать в одном измерении - денежном
- г) Для того, чтобы появились деньги

62. В какой эпохе произошло рождение двойной бухгалтерской проводки?

- а) Эпоха Возрождения (Ренессанса)
- б) Эпоха Бонапарта
- в) Современная эпоха
- г) Эпоха Древней Греции

63. Кто такой Лука Пачоли

- а) Человек придумавший двойную проводку
- б) Человек, первый написавший рукописную книгу о двойной проводке
- в) Человек, первый издавший печатную книгу о двойной проводке
- г) Человек создавший двойную проводку и написавший про это книгу

64. Может ли стоимость быть единым мерилем имущества?

- а) Нет, потому что все имущество стоит по-разному
- б) Нет, потому что стоимость присуще только материальным вещам
- в) Да, потому что стоимость есть у любого имущества
- г) Да, если имущество имеет стоимость

65. Выберите НЕверное высказывание

- а) Стоимость может исчезать в никуда и возникать ниоткуда
- б) Стоимость обязательно должна исчезать в никуда
- в) Стоимость не может исчезать в никуда и возникать из ниоткуда
- г) Стоимость присуща любому имуществу

66. Укажите НЕверные высказывания

- а) Бухгалтерская проводка может производиться из кредита в дебет
- б) Бухгалтерская проводка не может производиться из дебета в кредит
- в) Бухгалтерская проводка не может производиться из кредита в дебет
- г) Бухгалтерская проводка может производиться из дебета в кредит

67. Бухгалтерская проводка называется двойной потому, потому что

- а) Проводка записывается два раза
- б) Стоимость записывается два раза: один раз по кредиту счета, второй раз по дебету этого же счета
- в) Стоимость записывается два раза: один раз по кредиту счета, второй раз по дебету другого счета
- г) Проводится стоимость два раза в дебет, два раза в кредит

68. Кредит счета это

- а) то, откуда уходит стоимость
- б) то, куда приходит стоимость
- в) то, где стоимость уменьшается
- г) то, где стоимость увеличивается

69. Проводка должна быть двойной потому, что

- а) Стоимость в этом случае не потеряется
- б) Указывается откуда и куда движется стоимость
- в) Используется два счета
- г) Используется дебет и кредит одного счета

70. Для чего нужны были на документах печати, имена свидетелей и т.п.

- а) Для того, чтобы не разбить глиняную табличку
- б) Для того, чтобы максимально исключить возможность подделки
- в) Для того, чтобы добавить "важности" составляемому документу
- г) Для того, чтобы облегчить работу писцов-учетчиков

71. Для чего нужны "разовые" документы

- а) Чтобы поставить печать и другие необходимые реквизиты
- б) Чтобы накапливать информацию о совершенных сделках
- в) Чтобы облегчить работу учетчиков-писцов и составлять документ один раз
- г) Чтобы запечатлеть операции в момент их совершения

72. Разовые документы это

- а) Документы, которые составляются в момент совершения операции на одно какое-либо действие
- б) Документы, которые составляются один раз в жизни деятельности предприятия
- в) Документы, которые учитывают много операций бухгалтерского учета
- г) Документы, которые составляются за какой-либо период

73. Накопительные документы

- а) Документы, которые накапливаются к концу жизнедеятельности предприятия
- б) Документы, в которых обязательно должны быть данные о стоимости
- в) Документы, в которых происходит накопление данных по какому-либо признаку
- г) Собранные вместе разовые документы

74. Инвентарий и приходно-расходная книга относятся

- а) К разовым документам
- б) К накопительным документам
- в) И к разовым и к накопительным
- г) Ни к разовым, ни к накопительным

75. Учетные документы это

- а) Изобретение бухгалтеров, для упрощения бухгалтерского учета

- б) Документы, в которых бухгалтер учитывает имущество
- в) Документы, которые бухгалтер периодически подсчитывает
- г) Это обязательно накопительные документы

76. Договор купли-продажи это учетный документ?

- а) Нет, поскольку договора купли-продажи учитывают имущество, принадлежащее не одному хозяйству, а нескольким
- б) Нет, поскольку в этом документе ничего не учитывается, а только говорится о том, что будет что-то покупаться или продаваться
- в) Да, если он нужен для того, чтобы бухгалтер что-то учел
- г) Да, если он скреплен печатями и подписями соответствующих лиц

77. Кому принадлежит изобретение монетных денег?

- а) Древнему Риму
- б) Древнему Египту
- в) Древней Греции
- г) Древнему Вавилону

78. Во что превратились обменные трапезы по своим функциям?

- а) В частные трапезы
- б) В частные банки
- в) В частные владения
- г) В частные лавки

79. Что, кроме документального подтверждения, имело юридическую силу при заключении каких-либо договоров, совершения действий?

- а) Устный приказ, что-то сделать
- б) Надпись на папирусном свитке
- в) Устное свидетельство
- г) Письменное свидетельство

80. Для чего в бухгалтерском учете нужна единая денежная единица:

- а) чтобы учитывать не только количество имущества, а и его стоимость
- б) чтобы писцы-учетчики имели свою валюту
- в) чтобы проще было считать количество имущества
- г) чтобы определять качество имущество

81. Какой была главная проблема древних банкиров?

- а) Неопытность
- б) Юридическая незащищенность
- в) Неграмотность
- г) Невежество

82. До каких пор использовалась примитивная форма бухгалтерского

учёта

- а) до тех пор, пока не придумали прогрессивную форму
- б) до тех пор, пока не появились деньги и не стали учитывать стоимость
- в) до тех пор, пока не придумали учитывать качество имущества
- г) до тех пор, пока не придумали учитывать количество учетных документов

83. Термин “экономика”(от греч. Oikonomia) означал

- а) Управление хозяйством
- б) Управление народом
- в) Управление скотом
- г) Управление своей жизнью

84. Благодаря кому появился термин “кредит”?

- а) Греческим банкирам
- б) Египетским писцам
- в) Вавилонским торговцам
- г) Римским учетчикам

85. Что из перечисленного отсутствовало в древнем учете прихода и расхода?

- а) Точный учет куда “ушло” имущество
- б) Данные о конечных и начальных остатках
- в) Точные данные откуда "пришло" имущество
- г) Данные что это за имущество

86. Так как ни в Древнем Египте, ни в Вавилоне не было единой денежной единицы, то как производились расчетные операции?

- а) в натуральном измерении
- б) с помощью учетных документов
- в) с помощью свидетелей
- г) с помощью документального закрепления

87. Где появились первые монеты

- а) В Лидии
- б) В Риме
- в) В Египте
- г) В Океании

88. Что такое примитивная форма учёта

- а) Учёт имущества только в натуральном измерении
- б) Учёт имущества в денежном измерении
- в) Учёт только имеющегося в данный момент имущества
- г) Учет имущества в денежном и натуральном измерении

89. В чём заключается безналичный расчёт?

- а) В передаче денег друг другу
- б) В передаче бумаги с записями о переведённых сумм
- в) Одновременный обмен товарами и деньгами
- г) Вначале обмен деньгами, а затем обмен товарами

90. Как отсутствие стоимости влияло на учёт:

- а) Это не влияло на учёт поскольку все равно нельзя было украсть
- б) Это не влияло поскольку все равно не было денег
- в) Это плохо влияло, поскольку было тяжело определить выгодно ли менять одну вещь на другую
- г) Это хорошо влияло, поскольку проще было подсчитывать

91. Укажите неправильное высказывание

- а) Для введения учёта наши далёкие предки придумали знаки, которые постепенно разделились на цифры и буквы
- б) Древний учёт не был имущественным, т.е. учитывал и стоимость предметов и их количества.
- в) Учетные документы нужны для того, чтобы правильно составлять договора
- г) В приходно-расходной книге учитывались данные инвентаризации

92. Каков один из главных недостатков древнего учёта

- а) наши предки так и не смогли перейти от простого инвентария к приходно-расходной книге
- б) слабая правовая база не обеспечивала точного учёта имущества
- в) он был имущественным, а не денежным
- г) имущество неточно фиксировалось в приходно-расходной книге

93. Несмотря на то, что уже существовала возможность документального закрепления, ЭТО все же имело большую силу. Очень часто с помощью ЭТОГО выигрывались судебные дела, ЭТО сохранилось до наших дней. Что ЭТО?

- а) Дача взятки должностному лицу
- б) Принцип “прав тот, кто богаче”
- в) Устное свидетельство
- г) Письменное свидетельство

94. Чем обычно заканчивался древний учётный документ

- а) Итогом
- б) Приходом
- в) Уходом
- г) Расходом

- 95.С помощью чего в древности разрешились проблемы с обменом одних монет на другие
- а) Обменных кассовых центров
 - б) Трапезных
 - в) Денег
 - г) Обменных трапез

- 96.В приходных документах давался перечень:
- а) Прихода и расхода объектов
 - б) Израсходованных объектов по их видам в соответствующих натуральных показателях
 - в) Поступивших объектов по их видам в соответствующих натуральных измерителях
 - г) Выбывших объектов по их видам

- 97.Что при ведении примитивного учета писцы записывали в свои бухгалтерские книги
- а) Наименование имущества, его стоимость и количество
 - б) Наименование имущества и его количество
 - в) Стоимость имущества и его количество
 - г) Стоимость имущества и его наименование

- 98.Что такое учетная единица
- а) Это инвентаризация, которая происходит не реже раза в год
 - б) Это норма, которую выполняют рабочие
 - в) Это минимальный размер чего-либо, который применялся в бухгалтерском учете
 - г) Это объем работы, который надо сделать

- 99.Для чего нужна стоимость в бухгалтерском учете
- а) Для того, чтобы определить нормы рабочего времени
 - б) Для того, чтобы провести инвентаризацию имущества
 - в) Для того, чтобы все можно было учитывать и сравнивать в одном измерении - денежном
 - г) Для того, чтобы появились деньги

100. Какой принцип лежал в основе заполнения инвентария
- а) "Что вижу пришло, то и записываю"
 - б) "Что вижу ушло, то и записываю"
 - в) "Что вижу, то и пишу"
 - г) "Пишу только, то что не относится к моему хозяйству"

Примерные темы рефератов

1. Феномен бухгалтерского учета.
2. Социально-экономическая роль бухгалтерского учета.
3. Древний Египет: природно-климатическое влияние на хозяйственный учет.
4. Эволюция двойной бухгалтерии.
5. Лука Пачоли и его вклад в развитие бухгалтерского учета.
6. Итальянская школа бухгалтерского учета.
7. Немецкая школа бухгалтерского учета.
8. Англо-американская школа бухгалтерского учета.
9. Французская школа бухгалтерского учета.
10. Русская школа бухгалтерского учета: стремление к синтезу.
11. Петр I – реформатор русской бухгалтерии.
12. Влияние Октябрьской революции 1917 года на развитие бухгалтерского учета в России.
13. Кризис бухгалтерского учета в 20-х годах XX века. Причины и методы решения проблемы.
14. Русская учетная мысль.
15. Бухгалтерский учет в социалистическом обществе.
16. Переход от социализма к капитализму и бухгалтерский учет.
17. Бухгалтерский учет в Новой России.
18. Бухгалтерский учет и научно-технический прогресс.
19. Тенденции развития бухгалтерского учета в меняющемся мире.
20. Типы бухгалтерии.

Примерные темы эссе

1. Был ли учет в допетровской России?
2. Плюсы и минусы древнеегипетского учета.
3. Переход к социализму для бухгалтерского учета – шаг вперед или назад?
4. Бухгалтерский учет в социалистическом обществе: а был ли он?
5. Какую роль в жизни общества играет бухгалтерский учет? Каким будет бухгалтерский учет через пятьдесят лет?

Вопросы для контрольных работ

Вариант 1

1. Укажите, где и когда возникла инвентаризация.
2. Укажите представителей итальянской школы бухгалтерского учета XIX века и их вклад в развитие науки.

3. Задание: составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях камеральной бухгалтерии при использовании двойной записи

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 1200 (уставный капитал), 1000 из которых внесена сразу, а остаток 200 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 1000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 1100.

В конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 770 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 770 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 10% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 200 и чистый доход от продажи в размере 242. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 77. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 10%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 800 в первый год, и 200 – во второй год.

Вариант 2

1. Перечислите признаки периодизации бухгалтерского учета.

2. Укажите представителей французской школы бухгалтерского учета XX века и их вклад в развитие науки.

3. Задание: составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях статического бухгалтерского учета.

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве

первоначального капитала определена сумма 1200 (уставный капитал), 1000 из которых внесена сразу, а остаток 200 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 1000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 1100. в конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 770 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 770 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 10% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 200 и чистый доход от продажи в размере 242. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 77. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 10%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 800 в первый год, и 200 – во второй год.

Вариант 3

1. Раскройте содержание и сущность учетных парадигм.
2. Вклад А.П.Рудановского в развитие отечественного бухгалтерского учета.
3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях динамического бухгалтерского учета.

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 1200 (уставный капитал), 1000 из которых внесена сразу, а остаток 200 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 1000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 1100.

В конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 770 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 770 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 10% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 200 и чистый доход от продажи в размере 242. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 77. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 10%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 800 в первый год, и 200 – во второй год.

Вариант 4

1. Вклад Н.С.Лунского в развитие отечественного бухгалтерского учета.

2. Укажите представителей немецкой школы бухгалтерского учета XX века и их вклад в развитие науки.

3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях камеральной бухгалтерии при использовании двойной записи

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 2400 (уставный капитал), 2000 из которых внесена сразу, а остаток 400 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 2000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 2200.

в конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 1500 (сумма выручки минус издержки на производство).

Сумма 1500 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 20% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 400 и чистый доход от продажи в размере 484. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 150. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 20%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 1600 в первый год, и 400 – во второй год.

Вариант 5

1. Укажите основные элементы, выделяемые Л.Пачоли при характеристике факта хозяйственной жизни.

2. Укажите представителей американской школы бухгалтерского учета XIX - XX веков и их вклад в развитие науки.

3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях статического бухгалтерского учета.

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 2400 (уставный капитал), 2000 из которых внесена сразу, а остаток 400 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 2000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 2200. в конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 1500 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 1500 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 20% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 400 и чистый доход от продажи в размере 484. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 150. В это время общее

собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 20%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 1600 в первый год, и 400 – во второй год.

Вариант 6

1. Дайте сравнительную характеристику Московской и Петербургской школ бухгалтерского учета.

2. Вклад Н.А.Блатова в развитие отечественного бухгалтерского учета.

3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях динамического бухгалтерского учета.

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 2400 (уставный капитал), 2000 из которых внесена сразу, а остаток 400 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 2000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 2200.

В конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 1500 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 1500 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 20% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 400 и чистый доход от продажи в размере 484. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 150. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 20%. Налоговые органы допускают в отношении

приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 1600 в первый год, и 400 – во второй год.

Вариант 7

1. Особенности организации учета в монастырском хозяйстве до ре-форм Петра 1.

2. Укажите когда, где и кем счета бухгалтерского учета была сгруппированы по двум уровням: синтетические и аналитические.

3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях камеральной бухгалтерии при использовании двойной записи

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 3600 (уставный капитал), 3000 из которых внесена сразу, а остаток 600 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 3000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 3300.

В конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 2100 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 2100 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 12% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 600 и чистый доход от продажи в размере 628. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 210. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 12%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 2400 в первый год, и 600 – во второй год.

Вариант 8

1. Укажите когда, где и кем было сформулировано направление учета – балансоведение.

2. Вклад Н.С.Помазкого в развитие отечественного бухгалтерского учета.

3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях статического бухгалтерского учета.

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 3600 (уставный капитал), 3000 из которых внесена сразу, а остаток 600 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 3000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 3300. в конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 2100 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 2100 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 12% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 600 и чистый доход от продажи в размере 628. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 210. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 12%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 2400 в первый год, и 600 – во второй год.

Вариант 9

1. Раскройте понятия «счетоводство» и «счетоведение». Объясните чем они отличаются, и кто из известных вам ученых дали трактовку данных понятий.

2. Укажите представителей французской школы бухгалтерского учета XIX века и их вклад в развитие науки.

3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях динамического бухгалтерского учета.

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве первоначального капитала определена сумма 3600 (уставный капитал), 3000 из которых внесена сразу, а остаток 600 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 3000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 3300.

В конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 2100 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 2100 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 12% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 600 и чистый доход от продажи в размере 628. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 210. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 12%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 2400 в первый год, и 600 – во второй год.

Вариант 10

1. Укажите когда и где возникли учетные регистры, хронологический и систематический учет.

2. Вклад Р.Я.Вейцмана в развитие отечественного бухгалтерского учета.

3. **Задание:** составить баланс условного предприятия на начало года 0, на конец года 1 и на конец года 2 в условиях камеральной бухгалтерии при использовании двойной записи

Исходные данные: В конце года 0 группой объединившихся предпринимателей (вкладчиков) создано предприятие. В качестве

первоначального капитала определена сумма 12000 (уставный капитал), 10000 из которых внесена сразу, а остаток 2000 планируется внести в конце года 2.

В начале года 1 предприятие покупает за наличные деньги основные средства на сумму 10000. эту недвижимость предполагают эксплуатировать в течение двух лет, после чего она будет списана.

В конце года 1 по сложившейся рыночной конъюнктуре (повышение цен на недвижимость) основные средства предприятия могут быть проданы за 11000. в конце этого же года предприятие продает продукцию и получает чистую сумму дохода 7700 (сумма выручки минус издержки на производство). Сумма 7700 сразу вкладывается в ценные бумаги на финансовом рынке под процент дохода 10% годовых.

В конце года 2 предприятие получает остаток уставного капитала 2000 и чистый доход от продажи в размере 2420. также приходится сумма полученных по ценным бумагам процентов в размере 770. В это время общее собрание вкладчиков принимает решение о прекращении деятельности предприятия.

На протяжении всего периода функционирования предприятия не наблюдалось общего роста цен. Нормальный уровень рентабельности в этой отрасли составляет 10%. Налоговые органы допускают в отношении приобретенных основных средств амортизационные отчисления в размере 8000 в первый год, и 2000 – во второй год.

Научно-исследовательская работа

1. Тема: Печатные труды Луки Пачоли «Сумма арифметики, геометрии, учение о пропорциях и отношениях», «Трактат IX о счетах и записях»

Содержание самостоятельной работы: Конспектирование первоисточников, портфолио – поиск и накопления информации.

Формируемые компетенции: ОК-7, ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-3; З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: доклад, презентация.

2. Тема: Бухгалтерский учет как наука

Содержание самостоятельной работы: Подготовка доклада.

Формируемые компетенции: ОК-7, ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-3; У-1; У-2; В-1; В-2; В-3; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: доклад.

3. Тема: Реформирование системы бухгалтерского учета в России на современном этапе

Содержание самостоятельной работы: Подготовка реферата / презентации.

Формируемые компетенции: ОК-7; ПК-7.

Образовательные результаты: З-4; У-1; У-2; В-1; В-2; В-4.

Формы контроля, оценочные средства: презентация, защита реферата.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Цель и основные задачи изучения истории бухгалтерского учета.
2. Первые шаги бухгалтерского учета: бухгалтерский учет в Древнем мире.
3. Устный учет и переход к письменному учету.
4. Способы учета, применявшиеся в Древнем мире.
5. Древний Египет: основные приемы ведения учета.
6. Бухгалтерский учет в Вавилонском царстве: модернизация учета.
7. Недостатки древнего учета.
8. Бухгалтерская проводка. Т-образные бухгалтерские счета.
9. Разовые и накопительные документы. Принципы упорядочивания информации в них.
10. Изобретение единой учетной единицы. Деньги.
11. Бухгалтерский учет в античные времена: новый виток в развитии.
12. Дебет и кредит. Краткая характеристика.
13. Стоимость в бухгалтерском учете.
14. Средневековье и учет в хозяйстве.
15. Староитальянская форма учета. Возникновение двойной бухгалтерской проводки.
16. Лука Пачоли и первые труды по двойной бухгалтерии. Новоитальянская форма учета.
17. Западная Европа принимает итальянскую форму учета: двойная проводка в других странах Старого Света.
18. Национальные школы бухгалтерского учета, исторические особенности формирования и развития.
19. Характеристика пяти основных школ бухгалтерского учета, общие черты и национальные особенности.
20. Ослабление влияния итальянской школы. Смена ориентиров.
21. Основные принципы русской бухгалтерии. Исторический аспект формирования особенностей русской школы бухгалтерского учета.
22. Учет в эпоху Петра I. Традиции и новаторство.
23. Государство и бухгалтерский учет. Влияние власти и стремление бухгалтеров к независимости.
24. Бухгалтерский учет в последние годы правления династии Романовых.

25. А.П. Рудановский, и его вклад в развитие науки.
26. Н.А. Блатов, и его вклад в развитие науки.
27. Теория баланса.
28. «Теория» учета.
29. Дискуссия в 20-х годах XX века.
30. НЭП.
31. Р.Я. Вейцман, и его вклад в развитие бухгалтерского учета.
32. Бухгалтерский учет в социалистическом обществе. Почему система рухнула?
33. Основные принципы организации бухгалтерского учета в СССР.
34. Влияние научно-технического прогресса на развитие бухгалтерского учета. Механизация обработки данных.
35. Принципы применения вычислительной техники в учете данных. Плюсы и минусы механизации бухгалтерского учета.
36. Достоинства и недостатки советского учета.
37. Тенденции развития бухгалтерского учета в современной России.
38. Бухгалтерский учет как объект права. Нормативно-правовой аспект формирования бухгалтерских документов.
39. Концепции МСФО и их взаимосвязь с современными национальными учетными системами. Использование исторического анализа для разработки концептуальных основ современного бухгалтерского учета.
40. Международные стандарты бухгалтерского учета и аудита и национальные особенности учета.
41. Перспективы развития бухгалтерского учета и образования в России.
42. Традиции и их развитие в будущем.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Средства текущего контроля

Собеседование – средство оценивания компетенции, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Шкала оценки:

- для получения оценки **«отлично»**, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен дать исчерпывающие обоснованные ответы на вопросы преподавателя;
- для получения оценки **«хорошо»**, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен дать обоснованные ответы на

основные вопросы преподавателя, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен дать ответы на основные вопросы преподавателя, допускаются некоторые недостатки по полноте и содержанию ответа, ответить не менее, чем на 2/3 дополнительных и уточняющих вопросов.

Тест – система стандартизированных заданий, предполагающая несколько вариантов ответа на поставленный вопрос

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить не менее 90% тестовых заданий;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 80 до 89% тестовых заданий;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 70 до 79% тестовых заданий.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить не менее 90% контрольных заданий;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 80 до 89% контрольных заданий;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить от 70 до 79% контрольных заданий.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения.

Шкала оценки:

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта полностью, проведен анализ проблемы с использованием дополнительной литературы, информация

последовательна и логически связана, представленные вывод обоснованы, использовано более 5 профессиональных терминов; реферат представлен с использованием компьютерных технологий (Power Point и др.); отсутствуют ошибки в представляемой информации; ответы на уточняющие вопросы даны с приведением примеров и пояснений.

- для получения оценки **«хорошо»**, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта; проведен анализ без привлечения дополнительной литературы; не все выводы сделаны или обоснованы; информация последовательна и логически связана; использовано более 2 профессиональных терминов; реферат представлен с использованием компьютерных технологий (Power Point и др.); допущено не более 2 ошибок в представляемой информации; ответы на уточняющие вопросы полные и/или частично полные.

- для получения оценки **«удовлетворительно»**, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, реферат студента должен отвечать следующим требованиям: проблема раскрыта не полностью; выводы не сделаны или не обоснованы; информация не систематизирована; использовано 1-2 профессиональных термина; реферат представлен без использования компьютерных технологий; допущены 3-4 ошибки в представляемой информации; ответы на элементарные уточняющие вопросы.

Презентация - набор слайдов и спецэффектов (слайд-шоу), а также раздаточный материал для аудитории, хранящийся в одном файле, предназначена для сообщения нужной информации об объекте в удобной для получателя форме.

Шкала оценки:

- для получения оценки **«отлично»**, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 10-минутного выступления рекомендуется использовать не более 12 слайдов); презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой опорный конспект; иллюстрации хорошего качества помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания; используются графики, схемы, таблицы; текст презентации читается легко; презентация не перегружена эффектами; выступающий свободно владеет содержанием; электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его;

- для получения оценки **«хорошо»**, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов немного не соответствует продолжительности выступления (для 10-минутного выступления рекомендуется использовать не более 12 слайдов); презентация содержит

ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой опорный конспект; иллюстрации хорошего качества помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания; используются графики, схемы, таблицы; текст презентации читается легко; презентация не перегружена эффектами; присутствуют ошибки в оформлении слайдов и подаче информации; выступающий владеет содержанием; электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: количество слайдов не соответствует содержанию и/или продолжительности выступления; презентация содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта; текст на слайде представляет собой текст выступления; присутствуют ошибки в оформлении слайдов и подаче информации; выступающий свободно владеет содержанием; электронная презентация заменяет выступление.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: текст работы должен соответствовать ряду технических требований: мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; тезисы подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); эссе студента имеет прослеживаемую структуру; вступление и заключение фокусируют внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется); работа отличается эмоциональностью, экспрессивностью, художественностью; текст работы должен соответствовать ряду технических требований: объем работы – не более 2-х страниц; шрифт – Times New Roman, размер – 12; междустрочный интервал – одинарный; поля страницы – по 2 см с каждой стороны; ориентация страницы – книжная;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; большинство тезисов подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.);

эссе студента имеет прослеживаемую структуру; вступление и заключение фокусируют внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется); работе не достает эмоциональности, экспрессивности, художественности; текст работы должен соответствовать ряду технических требований: объем работы – не более 2-х страниц; шрифт – Times New Roman, размер – 12; междустрочный интервал – одинарный; поля страницы – по 2 см с каждой стороны; ориентация страницы – книжная;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, работа студента должна соответствовать следующим критериям: мысли автора по проблеме излагаются в форме развернутых предложений, большинство из которых не подкреплены доказательствами (фактами, явлениями общественной жизни, событиями, жизненными ситуациями и жизненным опытом, научными доказательствами, ссылками на мнение ученых и др.); работе не достает эмоциональности, экспрессивности, художественности; текст работы не соответствует ряду техническим требованиям.

Доклад - Подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

- для получения оценки *«отлично»*, соответствующей повышенному уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: системность, обстоятельность и глубина излагаемого материала; знакомство с научной и научно-популярной литературой, рекомендованной к докладу преподавателем; письменная форма доклада (от руки); способность воспроизвести основные тезисы доклада без помощи конспекта; способность быстро и развернуто отвечать на вопросы преподавателя и аудитории; способность докладчика привлечь внимание аудитории;

- для получения оценки *«хорошо»*, соответствующей базовому уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: развернутость и глубина излагаемого материала; знакомство с основной научной литературой к докладу; письменная форма доклада; при выступлении частое обращение к тексту доклада; некоторые затруднения при ответе на вопросы; неспособность ответить на ряд вопросов аудитории;

- для получения оценки *«удовлетворительно»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, доклад студент должен соответствовать следующим критериям: правильность основных положений доклада; наличие недостатка информации в докладе по целому ряду проблем; использование для подготовки доклада исключительно учебной литературы; неспособность ответить на несложные вопросы из аудитории и преподавателя; неумение воспроизвести основные положения доклада без письменного конспекта.

Средства промежуточного контроля согласно учебному плану

Зачет – процедура, проводимая по установленным правилам для оценки знаний, умений и компетенций студента по учебной дисциплине.

Шкала оценки:

- для получение оценки *«зачтено»*, соответствующей минимальному уровню освоения компетенций, студент должен выполнить не менее 70% заданий к зачету.